

藍野大学入学試験 成績開示 申請書

申請日： 年 月 日

藍野大学長 殿

記載内容のとおり、藍野大学入学試験成績の開示を申請します。

申請者

フリガナ			
氏名 (受験生名)		生年月日	年 月 日
現住所	〒 -		
電話番号		携帯電話番号	

申請内容

開示年度	2024年度入学試験		
開示入試区分 <small>開示を希望する 入試区分欄に 該当の受験番号を 記載してください。</small>	No	入試区分	受験番号
	1	一般選抜入試 前期日程	
	2	一般選抜入試 中期日程	
	3	一般選抜入試 後期日程	
開示内容	筆記試験での科目別得点および総得点 (※得点調整が行われた場合は、調整後の点数)		

【申請に関する注意点】

- 開示対象は、一般選抜入試を受験し、不合格となった者のみです。
※申請は、受験生本人に限り、代理申請は不可とする。
- 開示内容は、筆記試験での科目別得点および総得点のみです。(※得点調整が行われた場合は、調整後の点数)
- 申請受付期間は、**4月8日～4月19日(必着)**です。
※申請受付期間を過ぎた場合は、いかなる理由があっても一切受け付けません。
※記載内容に不備がある場合は、受理しません。
- 申請書は、封筒の表面に「入学試験 成績開示請求」と朱書きの上、次の4点を下記送付先に簡易書留にてお送りください。
 - 「藍野大学入学試験 成績開示 申請書」
 - 受験票(コピー不可)
 - 本人であることを証明する書類のコピー (健康保険証・運転免許証・学生証など)
 - 長形3号返信用封筒に404円分(84円+簡易書留320円)の切手を貼付し、表面に郵便番号・住所・氏名をご記入の上、簡易書留と朱書きしてください。
※申請は郵送に限ります。郵送以外の方法(電話、メール、直接来校)による申請には一切応じません。
※郵送事故(紛失、情報の漏洩など)によって生じたいかなる損害についても、本学は一切の責任を負いません。
- 申請書受理後、「入試成績開示に関する結果連絡書」を送付(約1ヶ月程度要する)します。
※「入試成績開示に関する結果連絡書」送付時に、受験票を返送します。

【書類の送付先・問い合わせ先】

藍野大学 入試広報グループ

〒567-0012 大阪府茨木市東太田4-5-4

TEL:072-627-1766(直通) / FAX:072-621-1012(直通)

窓口受付時間:平日 9:00～17:00 (土・日・祝日除く)